

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (IIT)	<p>๑.จัดอบรมให้ความรู้และกระตุ้นปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๒.ทบทวนปรับปรุงมาตรการการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและเน้นย้ำให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อเนื่อง</p>	<p>-สำนักปลัด อบต. - นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>-สำนักปลัด อบต. -นิติกร</p>	<p>มี.ค.-เม.ย. ๖๖</p> <p>ม.ค.-เม.ย. ๖๖</p>	<p>๑.จัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีเนื้อหาหลักสูตร สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกัน ทุจริตและประพฤติมิชอบ เมื่อวันที่ ๒๐-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.แจ้งเวียนบุคลากรทุกคน ทราบและถือปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการทุจริต โดยเคร่งครัดในหน่วยงาน แล้วในการประชุมพนักงานฯ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผู้บริหารทุกไตรมาส</p>	<p>-ควรเพิ่มเวลาในหลักสูตรด้านคุณธรรม จริยธรรมและให้มีภาคปฏิบัติด้วย</p> <p>-ควรกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p>


มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. การพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (IIT)</p>	<p>๑. สร้างช่องทางให้บริการรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ผ่านเว็บไซต์ www.prtong.go.th เพิ่มเติม</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน วิธีการให้บริการ รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ที่ดำเนินการปรับปรุงให้ประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์/ช่องทางอื่น</p>	<p>-สำนักปลัดอบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ -ผู้ดูแล web</p> <p>-หัวหน้าสำนักปลัดอบต.- ผู้ดูแล web</p>	<p>มี.ค.-ก.ย. ๖๖</p> <p>มี.ค.-ก.ย. 66</p>	<p>-ทุกสำนัก/กอง อยู่ระหว่างการพิจารณา ว่าภารกิจใดที่สามารถสร้างช่องทางให้บริการออนไลน์หรือ E-Service ผ่านเว็บไซต์ www.prtong.go.th เพิ่มเติม อีกรงานบริการ ให้แล้วเสร็จตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการ รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ที่ใช้งานอยู่ ณ ปัจจุบัน ที่ได้ทำการปรับปรุงให้สามารถเข้าได้มากกว่า ๑ จุด ในหน้าเว็บไซต์ www.prtong.go.th โดยประชาสัมพันธ์ ผ่าน Face book กลุ่ม Line และแจ้งเวียนในที่ประชุม บูรณาการทุกวันที่ ๗ ของเดือน</p>	<p>-ควรพิจารณาเลือก ภารกิจการให้บริการ ที่มีขั้นตอนที่ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อนมาก</p> <p>-ควรสร้างช่องทางการบริการออนไลน์ หรือ E-Service ที่เข้าถึงได้ง่าย มองเห็นได้ชัดเจน บนหน้า web page ของเว็บไซต์หน่วยงาน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ – สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>(IIT)</p>	<p>-สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรในสังกัดและสร้างช่องทางให้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงการใช้งบประมาณ</p> <p>-ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายแต่ละปีประจำปี</p>	<p>-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ</p>	<p>ม.ค.-มิ.ย.๒๕๖๖</p>	<p>-เจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน และได้แจ้งแนวทางให้ บุคลากร ทุกคนมีส่วนร่วมในการตั้งงบประมาณปีถัดไปในส่วนงานที่รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง ทราบ ในคราวประชุมพนักงานฯ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖</p>	<p>-แต่ละสำนัก/กอง ควรสร้าง KM ให้บุคลากรในสังกัดได้ศึกษาค้นคว้าทำความเข้าใจและเปิดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น</p>
<p>๔.คุณภาพการดำเนินงาน เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>(EIT)</p>	<p>๑.จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ร่วมแสดงความคิดเห็นในการดำเนินงาน</p>	<p>-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ</p>	<p>ม.ค.-ก.ย. ๖๖</p>	<p>สำนักปลัด อบต. ได้จัดโครงการจัดการขยะมูลฝอย และการจัดการน้ำเสียในชุมชน ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘-๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ม.๖ บ้านสามโค ร่วมวางแผนจัดกิจกรรมในชุมชน วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ</p>	<p>ในการจัดกิจกรรมคราวต่อไปควรให้ชุมชนคิดริเริ่มนำเสนอความต้องการแนวทางในการกำหนดกิจกรรมตามโครงการโดยให้ชุมชนเป็นศูนย์กลาง</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอ แนะ
	๒. สํารวจความพึงพอใจประชาชนใน การร่วมกิจกรรม	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ	ม.ค.-ก.ย. 66	-ผลสำรวจความพึงพอใจ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม โครงการจัดการขยะมูลฝอย และการจัดการน้ำเสียใน ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๖ บ้าน สามโคก มีคะแนนความพึง พอใจคิดเป็น ร้อยละ ๘๕	-ควรสร้างช่องทางใน การตอบแบบประเมิน ผ่าน smart phone เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการตอบแบบ สำรวจ -เน้นย้ำให้ทุกสำนัก/ กอง รายงานผลการการ สำรวจตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอ แนะ
<p>๕. จัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (EIT)</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อ กับบุคคลภายนอก ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน ได้แก่ Live chat ,Facebook , line, อย่างต่อเนื่อง ให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียติดต่อได้ สะดวก รวดเร็ว</p>	<p>-หัวหน้าสำนักปลัด อบต. -ผู้ดูแล web</p>	<p>ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเรื่องร้องทุกข์ ผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน ระหว่าง เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๖ -Line จำนวน ๑๗ ราย -live chat จำนวน ๒ ราย -webbord จำนวน – ราย - Q&A กระดานถามตอบ จำนวน – ราย</p>	<p>ควรให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่าน ระบบออนไลน์ เช่น face book , หรือ Line ด้วยอีกทาง</p>
<p>6. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน (EIT)</p>	<p>๑.แจ้งเวียนช่องทางการรับฟังความคิดเห็นทุกช่องทางให้ผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าว</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์ผลงานกิจกรรมที่ได้ปรับปรุงพัฒนา ขั้นตอนการดำเนินงาน ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่ประชาชนสามารถโต้ตอบหรือแสดงความคิดเห็นได้ง่ายรวดเร็ว เช่น face book , Line</p>	<p>-หัวหน้าสำนักปลัด อบต. -นิติกร</p> <p>-สำนักปลัด อบต. -ผู้ดูแล web</p>	<p>ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๖</p> <p>ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้งทุกหมู่บ้านได้ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นในเวทีการประชุมบูรณาการทุกวันที่ ๗ ของเดือน</p> <p>-สำนักปลัด อบต.กำลังจัดทำโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้บริการประชาชน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>ควรส่ง link ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นให้ผู้มีส่วนได้เสียทาง social network ด้วยอีกทาง</p> <p>เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน face book , Line ด้วยให้ผู้มีส่วนได้เสียโต้ตอบได้</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๓. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียร่วมตอบแบบประเมิน (EIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>-นิติกร -ผู้ดูแล web</p>	<p>ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๖</p> <p>ก.พ.-มิ.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อรถกระบะเข้าให้บริการประชาชน โดยกำหนดสร้างช่องทางให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ด้วย คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียร่วมตอบแบบประเมิน (EIT) ปี ๒๕๖๖ โดยเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน /Face book , Line กลุ่ม อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ควรเน้นย้ำเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการแต่ละสำนัก/กอง แจ้งผู้มารับบริการให้เข้าใจ และทราบถึงช่องทางต่างๆ ในการตอบแบบประเมิน (EIT) ปี ๒๕๖๖</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอ แนะ
				<p>โดยองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ ประชาสัมพันธ์ QR CODE ให้ผู้มีส่วนได้เสีย เข้า ตอบแบบประเมิน EIT</p>  <p>ใน หน้าแรกของเว็บไซต์ หน่วยงาน www.prtong.go.th</p>	